



Nr. 1923/15.04.2025

ANUNȚ din data de 15.04.2025

Ministerul Sănătății cu sediul în strada Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, București organizează procedura de selecție în vederea ocupării prin transfer la cerere a funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului programare, implementare și monitorizare PNRR, Direcția Generală Implementare și Monitorizare Proiecte și a funcției publice vacante de consilier, clasa I, grad profesional principal din cadrul Serviciului financiar contabilitate și recuperare creanțe, Direcția Generală Implementare și Monitorizare Proiecte

Transferul la cerere se va realiza în temeiul prevederilor art. 502 alin.(1) lit.c), ale art.506 alin.(1) lit.b), alin.(2), alin.(5), alin.(8) și alin.(9) și art.551 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Precizăm că potrivit dispozițiilor Procedurii de sistem PS - Procedurii de sistem PS-23 „Modificarea prin transfer a raporturilor de serviciu/muncă ale personalului din cadrul Ministerului Sănătății”, ***transferul la cerere se face la solicitarea funcționarului public și cu aprobarea ministrului sănătății, după parcurgerea etapelor procedurii interne.***

În situația aprobării cererii de transfer a funcționarului public declarat admis, în baza selecției documentelor necesare în vederea realizării transferului la cerere și a interviului, Ministerul Sănătății solicită acordul de transfer al autorității sau instituției publice în cadrul căreia își desfășoară activitatea funcționarul public.

În situația în care persoana admisă în urma selecției renunță la transferul la cerere, se consideră admisă persoana clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisă la interviu.

Date desfășurare procedură de selecție și documente necesare:

Documentele necesare se depun de către persoanele interesate, în termen de 20 de zile calendaristice de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 15.04.2025 - 05.05.2025 inclusiv, prin următoarele modalități:

- **personal de către candidat**, la sediul Ministerului Sănătății din Intrarea Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, București, la registratura Ministerul Sănătății, parter, camera 46, în intervalele orare 8.30-17.00 (luni-joi) și 08.30-14.30 (vineri);
- **prin intermediul unui serviciu de curierat**, la sediul Ministerului Sănătății din str. Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, București;
- **în format electronic, la adresa de e-mail:** carmen.bulgariu@ms.ro

DOCUMENTE NECESARE

Dosarul de transfer trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

1. curriculum vitae, modelul comun european;
2. copia actului de identitate;
3. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și a altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, necesare în vederea verificării îndeplinirii condițiilor din fișa postului;
4. copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției, precum și funcția publică în care este numit;
5. copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului;
6. cererea de transfer și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului atașat.

Documentele care constituie dosarul se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de evaluare originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până la data desfășurării probei de interviu, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de modificare a raportului de serviciu. Fiecărui dosar i se atribuie un număr de înregistrare de la registratura MS, care se utilizează pentru comunicarea rezultatelor.

Dosarele transmise de candidați la adresa de e-mail indicată în anunțul de transfer după terminarea programului de lucru al MS, dar în perioada de depunere a dosarelor de transfer, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul este considerat ca fiind depus în termen.

Procedura de selecție în cazul transferului la cerere cuprinde următoarele etape succesive:

- a) selecția persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării posturilor vacante prin transfer la cerere, pe baza documentelor depuse;
- b) proba interviu care va putea fi susținută doar de funcționarii publici care îndeplinesc condițiile de ocupare a posturilor menționate în anunț.

Data, ora și locul susținerii interviului se vor afișa obligatoriu odată cu rezultatele selecției.

1. Condiții pentru ocuparea prin transfer la cerere a funcției publice de execuție vacantă de consilier,clasa I grad profesional superior (1 post) din cadrul Serviciului programare, implementare și monitorizare PNRR, Direcția Generală Implementare și Monitorizare Proiecte:

- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice - 7 ani;
- competențe digitale - nivel utilizator mediu.

Verificarea competențelor digitale se face prin documente justificative

Fișa postului de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Direcției Generale Implementare și Monitorizare Proiecte este anexată la prezentul anunț.

2. Condiții pentru ocuparea prin transfer la cerere a funcției publice de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional principal (1 post) din cadrul Serviciului financiar contabilitate și recuperare creanțe, Direcția Generală Implementare și Monitorizare Proiecte:

- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice - 5 ani;
- competențe digitale: nivel utilizator mediu.

Verificarea competențelor digitale se face prin documente justificative

Fișa postului de consilier, clasa I, grad profesional principal din cadrul Direcției Generale Implementare și Monitorizare Proiecte este anexată la prezentul anunț.

Bibliografia și tematica pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional principal Serviciului financiar contabilitate și recuperare creanțe, Direcția Generală Implementare și Monitorizare Proiecte

Nr. crt.	Bibliografie	Tematică
1.	Constituția României, republicată	Drepturi și libertăți fundamentale. Guvernul. Administrația publică centrală de specialitate.
2.	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, partea a VI-a, titlul I și II, cu modificările și completările ulterioare	Funcția publică și funcționarul public. Statutul funcționarilor publici.
3.	Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare.
4.	Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie. Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește

		participarea la luarea deciziei. Sesizări / reclamații privind discriminarea pe criteriul de sex.
5.	Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență	Dispoziții generale și financiare privind mecanismul de redresare și reziliență, contribuția financiară, procesul de alocare, împrumuturi și reexaminarea aferente mecanismului, planurile de redresare și reziliență, dispoziții financiare și instituționale, raportarea și comunicarea în cadrul mecanismului de redresare și reziliență
6.	Planul Național de Redresare și Reziliență al României aprobat de Consiliul UE(https://mfe.gov.ro/pnrr/)	Reforme și investiții aferente Componentelor C12 Sănătate și a Componentei C7 Transformare digitală, Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină

Bibliografia și tematica pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului programare, implementare și monitorizare PNRR, Direcția Generală Implementare și Monitorizare Proiecte

Nr. crt.	Bibliografie	Tematică
1.	Constituția României, republicată	Drepturi și libertăți fundamentale. Guvernul. Administrația publică centrală de specialitate.
2.	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, partea a VI-a, titlul I și II, cu modificările și completările ulterioare	Funcția publică și funcționarul public. Statutul funcționarilor publici.
3.	Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare.
4.	Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie. Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei. Sesizări / reclamații privind discriminarea pe criteriul de sex.

5.	Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență	Dispoziții generale și financiare privind mecanismul de redresare și reziliență, contribuția financiară, procesul de alocare, împrumuturi și reexaminarea aferente mecanismului, planurile de redresare și reziliență, dispoziții financiare și instituționale, raportarea și comunicarea în cadrul mecanismului de redresare și reziliență.
6.	Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr.1296/2013, (UE) nr.1301/2013,(UE) nr.1303/2013, (UE) nr.1304/2013, (UE) nr.1309/2013, (UE) nr.1316/2013, (UE) nr.223/2014, (UE) nr.283/2014 și a Deciziei nr.541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr.966/2012	Sistemul de detectare timpurie și de excludere
7.	Comunicarea Comisiei 2021/C58/01-Orientări tehnice privind aplicarea principiului de a nu prejudicia în mod semnificativ în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență	Principiul de “a nu prejudicia în mod semnificativ”, ce reprezintă principiul de “a nu prejudicia în mod semnificativ”, evaluarea conform principiului DNSH în formă simplificativă
8.	Planul Național de Redresare și Reziliență al României aprobat de Consiliul UE (https://mfe.gov.ro/pnrr/)	Reforme și investiții aferente Componentelor C12 Sănătate și a Componentei C7 Transformare digitală, Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină

Persoana de contact, pentru informații suplimentare și pentru depunerea dosarelor de transfer la cerere, este doamna Bulgariu Carmen, consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul Direcția generală implementare și monitorizare proiecte, telefon 031.418.70.21, int.101 carmen.bulgariu@ms.ro