



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
SUCEAVA

Str. Scurtă nr. 3 Suceava
Tel. 0230514602 - Fax 02305146602



Nr. 4.073 din 25.04.2023

Manager General Interimar
Ec. Cucurean Cristina



ANUNȚ

Serviciul de Ambulanță Județean Suceava, în baza Ordinului M.S. nr. 166/2023 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din direcțiile de sănătate publică, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi sau direcțiile de sănătate publică, respectiv a funcției de farmacist șef în unitățile publice cu paturi, organizează concurs pentru ocuparea:

➤ **1 (unu) post vacant de medic specialist, medicină de familie, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată la Compartimentul de consultații de urgență și transport sanitar neasistat la Stația Centrală Suceava;**

Concursul se desfășoară la sediul Serviciului de Ambulanță Județean Suceava, str. Scurtă nr. 3 Suceava, astfel:

- 26.05.2023, ora 10⁰⁰ probă scrisă;
- 30.05.2023, ora 10⁰⁰ probă practică;

Condițiile generale: La concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant/temporar vacant pot participa persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 3 din Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din direcțiile de sănătate publică, a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare publice fără paturi sau din direcțiile de sănătate publică, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi (Ordinul Ministerului Sănătății nr. 166/2023), de Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Operator de date cu caracter personal nr. 19026



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
SUCEAVA

Str. Scurtă nr. 3 Suceava
Tel. 0230514602 - Fax 02305146602



- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, inclusiv condițiile de exercitare a profesiei;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Condiții de înscriere:

Pentru postul vacant/temporar vacant de medic medicina generala - Compartiment de asistenta medicala de urgenta si transport medical neasistat:

- Diplomă de medic sau diplomă de licență în medicină/diplomă de medic anterioară promoției anului 2005 ;
- Ordin confirmare medic specialist
- Concurs pentru ocuparea postului;

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) Formularul de înscriere la concurs menționând postul pentru care se optează (conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- b) copia de pe diploma de licență și certificatul de medic specialist;
- c) copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
- d) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori cele de la art. 39 alin. (1) lit. c) sau d) din Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimistilor, Biologilor și Chimistilor în sistemul sanitar din România;



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
SUCEAVA
Str. Scurtă nr. 3 Suceava
Tel. 0230514602 - Fax 02305146602



- e) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa nr. 3 la ordin;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- j) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- k) curriculum vitae, model comun european.
- l) copia carnetului de muncă, sau, după caz, adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

Documentele prevăzute la lit. d) și f) sunt valabile 3 luni și se depun la dosar în termen de valabilitate.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

În vederea participării la concurs, pentru postul vacant de medic specialist medicina de familie candidații depun dosarul de concurs până la data 28.04.2023 ora 13⁰⁰.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul instituției din Suceava, str. Scurtă nr. 3.

Concursul se desfășoară în etape succesive după cum urmează:

a) **selecția dosarelor de concurs**, pe baza îndeplinirii condițiilor generale și specifice de participare la concurs, și stabilirea punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D) prevăzută în anexa nr. 3 la OMS 166/2023 se va realiza în data de **23.05.2023 ora 10⁰⁰**, și se va afișa rezultatul acesteia, folosind sintagma „admis” sau „respins”, însoțită de motivul respingerii dosarului, după caz.

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs și al punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D) se depun în maxim una zi lucrătoare (24 de ore) de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor de către comisia de concurs, la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor.



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
SUCEAVA

Str. Scurtă nr. 3 Suceava
Tel. 0230514602 - Fax 02305146602



Comisia de soluționare a contestațiilor va afișa rezultatul final în termen de maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;

b) **proba scrisă** va avea loc în data de **26.05.2023, ora 10⁰⁰**.

La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați „admis” la rezultatul final al selecției dosarelor.

Rezultatul probei scrise va fi afișat la sediul institutiei, până la data de 26.05.2023, ora 15⁰⁰, cu precizarea punctajului obținut și a sintagmei „admis” sau „respins”.

c) **proba practică** va avea loc în data de **30.05.2023, ora 10⁰⁰**. La aceasta probă vor participa doar candidații declarați „admis” la proba scrisă.

În cazul concursurilor pentru ocuparea posturilor de medic, sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă, respectiv 50 de puncte la proba practică.

În urma susținerii tuturor probelor vor fi declarați admiși candidații care au realizat un punctaj minim de 50 de puncte, în urma calculării mediei aritmetice.

Rezultatele probelor de concurs vor fi afișate la sediul Serviciului de Ambulanță Județean Alba cu precizarea punctajului și a sintagmei „admis” sau „respins”.

După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă/proba practică candidații nemulțumiți pot face contestație în scris, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise/probei practice, la sediul instituției, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor, atât la proba scrisă cât și la proba practica are obligația să răspundă în scris, candidatului în maximum 24 de ore de la înregistrarea contestației.

Pentru stabilirea clasificării finale a candidaților, în cazul candidaților cu punctaje egale, după desfășurarea tuturor probelor de concurs, se declară admis candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă (B), iar dacă egalitatea se menține candidații aflați în această situație vor fi departajați pe baza punctajului obținut la proba suplimentară de departajare (proba D), prevăzută în anexa nr. 3 la ordin, anunțat odată cu selecția dosarelor de concurs.

Obținerea postului se face strict în ordinea descrescătoare a punctajului realizat.

DEPUNEREA DOSARULUI DE CONCURS se va face la sediul Serviciului de Ambulanță Județean Suceava, str. Scurtă, nr. 3.

Data-limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs: 22.05.2023 ora 15.00.

Persoană de contact: Miron Lăcrămioara - secretar al comisiei de concurs, tel: 0728788609.

CONCURSUL CONSTĂ ÎN 2 PROBE: proba scrisă la data de 26.05.2023, ora 10⁰⁰ și proba practică la data de 30.05.2023, ora 10⁰⁰.

Toate probele se desfășoară la sediul Serviciului de Ambulanță Județean Suceava, str. Scurtă, nr. 3.



TEMATICA PROPUȘA PENTRU CONCURSUL DE MEDIC SPECIALIST MEDICINA DE FAMILIE

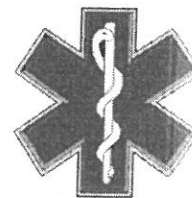
I. PATOPOGIA ADULTULUI ȘI COPILULUI

1. Definiția și funcțiile M.F. – 1
2. Cabinetul și echipa de lucru a M.F. – 2
3. Activitatea preventivă în M.F. – 1
4. Probleme medicale ale omului sănătos – 1
5. Etapele de dezvoltare ale ființei umane – 1
6. Nevoile medicale ale diferitelor etape de dezvoltare – 1
7. Promovarea sănătății în M.F. – 1
8. Diagnosticul stării de sănătate – 1
9. Trecerea de la starea de sănătate la starea de boală – 1
10. Particularitățile consultației în M.F. – 1
11. Particularitățile diagnosticului în MF – 1
12. Particularitățile tratamentului în M.F. – 1
13. Supravegherea tratamentului în M.F. – 1
14. Dificultățile de diagnostic în M.F. – 1
15. Sinteza, diagnostică și terapeutică în M.F. – 1
16. Asistența medicală la domiciliu – 1
17. Sănătatea și patologia familiei – 3
18. Ciclurile vieții de familie – 3
19. Relațiile medicului de familie cu asigurările medicale – 2
20. Relațiile M.F. cu pacienții săi – 1
21. Drepturile pacienților și obligațiile M.F. – 1
22. Posibilitățile și limitele M.F. – 1
23. Managementul cabinetului de M.F. – 1
24. Planificarea familială și metode contraceptive – 4
25. Evaluarea stării de sănătate a unei colectivități – 1
26. Atitudinea M.F. în fața unor simptome comune (asthenia, amețeala, adenopatia, dispneea, durerea toracică, palpitațiile, durerile abdominale, tremurăturile, hemoragiile genitale) – 5
27. Afecțiunile respiratorii la adult și copil (infecțiile acute ale căilor aeriene superioare la copil, traheobronșita, bronhopatia cronică obstructivă, pneumoniile, astmul bronșic, cancerul bronhopulmonar, tuberculoza pulmonară) – 4, 6,7,8
28. Afecțiunile cardiovasculare la adult și copil (cardiopatiile congenitale, valvulopatiile, hipertensiunea arterială, cardiopatia ischemică, tulburările de ritm cardiac, endocarditele, insuficiența cardiacă, tromboflebitele) – 4,6,7,8
29. Afecțiuni digestive la adult și copil (gastritele acute și cronice, ulcerul gastro-duodenal, esofagita de reflux, cancerul gastric, hepatitele acute și cronice, cirozele, colecistitele acute și cronice, litiaza biliară) – 4,6,7,8,9
30. Afecțiunile renale la adult și copil (infecțiile căilor urinare, glomerulonefritele acute și cronice, sindromul nefrotic, litiaza renală, insuficiența renală acută și cronică – 4,6,8,9
31. Afecțiunile reumatice la adult și copil (artrozele, lumbago, lombosciatica, reumatismul poliarticular acut, poliartrita reumatoidă, spondilitele, lupusul eritematos sistemic) – 4,6,8,9



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
SUCEAVA**

**Str. Scurtă nr. 3 Suceava
Tel. 0230514602 - Fax 02305146602**



32. Afecțiunile metabolice la adult și copil (diabetul zaharat, obezitatea, dislipidemiile, hiperuricemiile și guta) – 4,6,8
33. Afecțiunile hematologice la adult și copil (sindromul anemic, clasificarea anemiilor, anemia feriprivă, leucemia limfoblastică, leucemia mieloidă, cuagolopatiile) – 4,6
34. Afecțiunile endocrine la adult și copil (hipertiroida, hipotiroida, sindromul Cushing, spasmofilia și tetania) - 4
35. Afecțiunile neurologice la adult și copil (cefaleea, nevralgia de trigemen, ateroscleroza cerebrală, accidentele vasculare cerebrale, atacul ischemic tranzitor, meningitele, epilepsia, polinevritele, boala Parkinson) – 4,6
36. Afecțiunile psihice la adult și copil (deficiența mentală, tulburările de personalitate și psihopatiile, depresia, nevrozele, alcoolismul, sindroamele psihice de involuție) – 4,6
37. Afecțiunile dermatologice la adult și copil (dermatitele alergice, ulcerul cronic la gamba, micozele, parazitozele cutanate și dermatitele infecțioase) – 4
38. Afecțiuni ORL la adult și copil (anginele, otitele, mastoiditele, rinitele, sinuzitele) – 4,5
39. Afecțiuni oftalmice (ochiul roșu, glaucomul, cataracta, traumatismele ochiului) – 4,5
40. Afecțiuni ginecologice și obstetricale (tulburările menstruale, menopauza, infertilitatea, cancerul de sân, cancerul uterin, sarcina normală, sarcina cu risc, complicațiile sarcinii și ale nașterii, sarcina extrauterină) – 4,6
41. Puericultura (îngrijirea noului născut, prematuritatea, alimentația naturală și artificială, dezvoltarea psihică și somatică a copilului, prevenirea rahitismului, vaccinările la copil) – 8
42. Boli infecțioase la adult și copil (rubeola, rujeola, varicela, parotidita epidemică, scarlatina, mononucleoza, tusea convulsivă, hepatitele virale, toxiinfecțiile alimentare, boala diareică acută, bolile infecțioase cu transmitere sexuală) – 4.

II. BLS ȘI ALS

LEGISLATIE

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății „Titlul IV- Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat,,;
2. OMS nr. 1091/2006 privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic;
3. OMS nr. 1092/2006 privind stabilirea competențelor și atribuțiilor echipajelor publice de intervenție de diferite niveluri, în faza prespitalicească;
4. OMS nr. 2011/2007 privind unele măsuri în asistența medicală de urgență medicală prespitalicească;
5. OMS nr.2021/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale titlului IV., Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat,, din Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății;

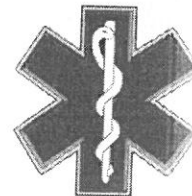
BIBLIOGRAFIE Medicina de Familie

1. Bazele medicinei de familie, vol. I, A. Restian, Ed. Medicală, Buc., 2001
2. Ghid practic de medicina familiei, A. Restian, M. Mateescu, Ed. Universitară C. Davila, Buc., 1998
3. Medicina familiei, A. Jompan, Ed. Helicon, Timișoara, 1998



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
SUCEAVA**

**Str. Scurtă nr. 3 Suceava
Tel. 0230514602 - Fax 02305146602**



4. Diagnostic și tratament în practica medicală, L. Tieney, S.J. McPhee, M.A. Papadakis, Ed. Științelor Medicale, Buc. 2001
5. Bazele medicinei de familie, vol. II, A. Restian, Ed. Medicală, Buc. 2002
6. Bazele medicinei de familie, vol. III, A. Restian, Ed. Medicală, Buc. 2002
7. Ghid de practică medicală, vol. I, Ed. Infomedica, Buc., 1999
8. Esențialul în pediatrie, E. Ciofu, C Ciofu, Ed. Amaltea, Buc., 2000
9. Ghiduri și algoritmi în medicina de urgență – D. Cimpoșu, Ed. „Gr. T. Popa”, Iași, 2019

*SECRETAR COMISIE,
Referent Miron Lăcrămioara*

FIȘA POSTULUI

IDENTIFICAREA POSTULUI

- 1. NUMELE ȘI PRENUMELE:**
- 2. POST: MEDIC SPECIALIST**
- 3. POZIȚIA ÎN COR/Cod :221201**
- 4. COMPARTIMENTUL: ASISTENȚĂ MEDICALĂ DE URGENȚĂ ȘI TRANSPORT
MEDICAL ASISTAT**
- 5. NIVELUL POSTULUI :** cordonare și execuție.

6. RELAȚII ORGANIZATORICE :

- a. ierarhice - este subordonat managerului general, directorului medical, medicului coordonator al Dispeceratului Integrat, are în subordine personalul mediu sanitar și ambulanțierii cu care lucrează în teren;
- b. funcționale: - cu medicul coordonator al dispeceratului integrat, cu medicii de gardă UPU/CPU/camere de gardă ale spitalelor, cu echipajele SMURD, de pompieri, de poliție, medici de familie, dispecerat 112, etc.;
- c. colaborare: - cu compartimentul dispecerat medical, mișcare auto, contabilitate, RUNOS, aprovizionare;
- d. de reprezentare: reprezintă compartimentul de asistență medicală de urgență și transport medical asistat în caz de calamități, accidente, urgențe medico-chirurgicale și transporturi asistate, în relațiile cu solicitanții, în teren, pe baza fișei de urgență prespitalicească, în condiții de promptitudine, înalt nivel calitativ profesional, bunăvoință și necondiționat de foloase materiale.

DESCRIEREA POSTULUI

7. SCOPUL GENERAL AL POSTULUI :

Acordarea asistenței medicale de urgență în prespital în cazul urgențelor medico-chirurgicale, accidente colective sau individuale, epidemii, calamități sau alte situații atunci când se impune.

8. OBIECTIVELE POSTULUI :

- a. Acordarea asistenței medicale de urgență la locul îmbolnăvirii sau accidentului, indiferent de specialitatea, de locul unde se află, în timpul ori în afara programului de lucru, aceasta fiind o obligație profesională din Principiile de bază ale Statutului medicului în România;
- b. Asigurarea îngrijirilor medicale și a monitorizării pacienților pe timpul transportului în cazul transferurilor interspitalicești și interclinice.

9. ATRIBUȚIUNI, SARCINI, ACTIVITĂȚI:

- a) Acordă asistență medicală de urgență la locul solicitării/accidentului/îmbolnăvirii;
- b) Are dreptul de inițiativă și decizie în exercitarea actului medical și poartă deplina răspundere a actului medical;
- c) Aplică și folosește procedeele și mijloacele puse la dispoziție pentru realizarea obiectivelor prevăzute în programele de sănătate și prevenirea îmbolnăvirilor, acordă asistență medicală marilor aglomerări umane (manifestări sportive, culturale, mitinguri, etc.), la solicitarea organizatorilor și în condițiile legii;
- d) Participă în caz de calamități, epidemii, accidente la acțiunile de prim ajutor și asistență medicală, integrându-se în dispozițiile medicului coordonator privind planul de intervenții;
- e) În cazul calamităților, accidentelor, urgențelor medico-chirurgicale acordă primul ajutor și asistență medicală bolnavului până la dispariția stării de pericol pentru sănătatea sau viața acestuia sau până la internarea bolnavului într-o unitate sanitară chiar dacă își depășește programul de lucru;
- f) Aplică tratamentul medical corespunzător, promovând măsurile de profilaxie pentru prevenirea complicațiilor;
- g) Prescrie și folosește numai medicamente de uz uman cuprinse în nomenclatorul medicamentelor de uz uman, prevenind și combătând risipa de medicamente și materiale sanitare;
- h) Aplică cu promptitudine măsurile de prevenire și combatere a bolilor transmisibile și profesionale;
- i) Asigură asistența ambulatorie a bolnavilor ce o solicită în baza documentelor legale instituite de unitate (fișa de solicitare);
- j) Întocmește corect și cu simț de răspundere documentele medicale potrivit normelor legale și de uz intern: fișe de urgență prespitalicescă, certificate constatatoare de deces, rapoarte de eveniment.

10. RESPONSABILITĂȚI :

I. Privind relațiile interpersonale/comunicarea:

- a) Reprezintă poziția oficială a unității în relația cu pacienții, aparținătorii, presa, alte instituții
- b) Promovează relații de bună colaborare cu medicii de familie, cu medici din UPU/CPU/camere de gardă, cu personalul SMURD/ISU și ai altor instituții;
- c) În orice condiții de exercitare a profesiei medicale, medicul trebuie să dovedească disponibilitate, corectitudine, devotament și respect față de ființa umană;
- d) Medicului îi este interzisă orice discriminare față de pacient, indiferent de sex, religie, vârstă, stare fizică sau psihică, convingeri politice etc., fiind obligat să trateze fiecare pacient cu aceeași responsabilitate și deontologie medicală;
- e) Medicul afișează în orice situație un comportament de înaltă ținută morală și profesională;

II. Privind echipamentul din dotare:

- a) La începutul fiecărei ture verifică integritatea și starea de funcționare a aparaturii și echipamentelor din dotarea autosanitarei și informează în scris de eventualele defecțiuni constatate;
- b) La începutul fiecărei ture verifică baremul de medicamente și ia măsuri pentru completarea acestuia;

III. Privind securitatea și sănătatea în muncă:

- a) Este obligat să respecte normele de protecție a muncii și normele PSI – Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- b) Poartă echipamentul de protecție corespunzător și pe toată durata transportului poartă centura de siguranță și se asigură că pacientul și ceilalți membri ai echipajului poartă centurile de siguranță;
- c) În acordarea asistenței medicale folosește materialele sanitare corespunzătoare, poartă mănuși de protecție și utilizează consumabilele de unică folosință și se asigură de respectarea regulilor de igienă și asepsie;
- d) Urmărește modul cum sunt asigurate condițiile igienice la locul de muncă și dispune măsurile corespunzătoare pentru înlăturarea pericolului de îmbolnăvire a personalului;
- e) Participă la programul de curățenie împreună cu ceilalți membri ai echipajului;
- f) Este obligat să se prezinte la examenul medical anual al personalului cu sprijinul medicilor de specialitate din cabinetul de medicină a muncii, conform legilor în vigoare;
- g) Recomandă și urmărește împreună cu organele administrative ale unității sanitare să aplice măsuri igienice sanitare și de protecția muncii împotriva îmbolnăvirilor;
- h) Respectă prevederile legale privind gestionarea deșeurilor periculoase rezultate din activități medicale;
- i) Este obligat să plece la caz în ținută reglementară, cu ecuson, să-și verifice și să-și completeze, conform baremurilor, trusele și instrumentarul la intrarea / ieșirea din tură și la plecarea în misiune;

IV. *Privind regulamente/proceduri de lucru:*

- a) Este obligat să respecte integral timpul de lucru conform programului stabilit de unitate; nu se admit întârzieri; va semna în condica de prezență și în jurnalul de bord;
- b) Nu pleacă din timpul programului;
- c) Se prezintă prompt la chemarea la caz și pleacă imediat ce este informat și primește primește fișa de urgență prespitalicească;
- d) La locul solicitării va avea un comportament civilizată;
- e) Profesiunea medicală este umanitară prin faptul că orice act medical se exercită exclusiv în interesul sănătății individuale și al colectivității;
- f) Medicul păstrează, indiferent de situație, confidențialitatea datelor medicale și profesionale cu privire la pacient, respectând prevederile Codului Deontologic al Medicului;
- g) Completează corect și citeț fișa de urgență prespitalicească la toate rubricile, fișa fiind document medico-legal și statistic;
- h) Este obligat să înmâneze exemplarul autocopiativ al fișei medicului de gardă din UPU/CPU/cameră de gardă;
- i) La întoarcerea în stație va depune fișa completată, semnată și parafată la dispecerat;
- j) Se interzice scoaterea din instituție, sub orice motiv a fișelor de urgență prespitalicească;
- k) Supraveghează gestionarea corespunzătoare în fișa de urgență prespitalicească a medicamentelor și materialelor sanitare din dotarea autosanitara și completarea acestora;
- l) În situația transferurilor intrespitalicești/interclinice va prelua toate documentele necesare transferului;
- m) Este obligat să lucreze cu autosanitară din graficul pe care este programat de instituție; confirmă prin semnătură pe foaia de parcurs realitatea curselor efectuate

- de autosanitară în teren, fiind șeful echipajului, calitate în care nu permite abateri de la traseu;
- n) Dacă din diferite motive (autosanitară defectă, adresă greșită, bolnav plecat de la domiciliu) solicitarea nu a putut fi efectuată sau finalizată, va fi anunțat medicul coordonator din Dispeceratul Integrat;
 - o) Este obligat să finalizeze urgențele majore prin internare la spital, cu excepția situațiilor în care pacientul sau familia respectivă refuză sub semnătură să meargă la spital; în această situație bolnavul și familia vor fi atenționați asupra complicațiilor medicale la care se expun;
 - p) Îngrijirile medicale se efectuează cu acordul bolnavului sau ale persoanelor care, potrivit legii, sunt îndreptățite a-și da acordul. În cazuri grave, pentru salvarea vieții minorului / persoanelor lipsite de discernământ / aflate în neputința de a-și manifesta voința îngrijirea medicală se va face de medic pe propria răspundere. În cazul refuzului de îngrijire medicală, se va solicita declarație scrisă în acest sens, iar medicul este obligat să informeze bolnavul de consecințele refuzului îngrijirii;
 - q) Sesizează medicului coordonator toate dificultățile ivite în rezolvarea cazurilor;
 - r) În cazul calamităților, accidentelor colective cu multe victime, urgențelor de grade 0 și 1 este obligat să participe chiar dacă depășește programul de lucru;
 - s) Dacă la locul solicitării găsește un accident cu mai mult de trei victime, focar de toxiinfecție alimentară etc., este obligat să anunțe medicul coordonator / directorul medical de numărul victimelor, starea acestora, leziuni, locul internării, pentru confirmarea în raportul de eveniment, raportul de gardă, informarea DSP și MS;
 - t) Dacă la locul solicitării bolnavul a decedat până la sosirea echipajului, să reiasă din fișa de urgență prespitalicească, cu aproximație, ora decesului;
 - u) Dacă decesul a survenit în timpul asistenței medicale, să reiasă din fișa de urgență prespitalicească manevrele de resuscitare cardio-respiratorii și medicația administrată;
 - v) Dacă la locul solicitării este un deces suspect, fără antecedente medicale, cu urme de violență, se anunță medicul coordonator și dispeceratul 112, pentru sprijinul unui echipaj de poliție;
 - w) Este interzis transportul cu autosanitară a unui cadavru de la un domiciliu la altul sau de la domiciliu la ML;
 - x) Este obligat să respecte Legea nr. 339/2005 privind regimul juridic al plantelor, substanțelor și preparatelor stupefiante și psihotrope;
 - y) Participă la exercițiile cu forțe în teren organizate la nivel județean/interjudețean în colaborare cu ISU și alte instituții, pentru pregătirea continuă în vederea acordării asistenței medicale de urgență în situație de dezastre și calamități;
 - z) Participă, când este solicitat, la acțiuni de promovare a instituției;
 - aa) Nerespectarea sarcinilor din fișa postului pot atrage sancțiuni, inclusiv desfacerea contractului de muncă.

V. *Privind Dispeceratul Integrat:*

- a) În dispeceratul integrat supraveghează primirea solicitărilor, face triajul acestora și alocarea corespunzătoare a resurselor în teritoriu în conformitate cu prevederile legale (OMS 2021/2008);
- b) În situația accidentelor colective are obligația de a informa în maxim 5 minute Centrul Operativ pentru Situații de Urgență a Ministerului Sănătății;
- c) Tine legătura cu COSU și cu alți factori implicați, pe tot timpul derulării acțiunilor de salvare;
- d) În situațiile de accidente colective prealertează UPU/CPU de pe raza județului și a județelor limitrofe pentru sprijin prin Planul Roșu de intervenție;

- e) Completează și se asigură de transmiterea către COSU a rapoartelor de eveniment întocmite în situații deosebite sau la solicitarea instituțiilor abilitate;
- f) Ține legătura cu echipajele din teren și răspunde prompt la solicitările acestora.

11. CONDIȚIILE DE LUCRU ALE POSTULUI :

- a) Programul de lucru: norma de bază a medicului este de 7 ore zilnic, desfășurându-se în regim turnus (ture de 12 ore cu 24 ore pauză urmate de 12 ore cu 48 ore pauză) și gărzi;
- b) Programul de lucru se stabilește lunar de către conducerea unității, schimbarea programului se poate face numai în cazuri deosebite, pe bază de cereri, dacă nu sunt incompatibilități de program și cu avizul directorului medical;
- c) Este interzisă părăsirea serviciului;
- d) Medicul are obligația a-și desfășura activitatea și în substațiile SAJ atunci când este programat de instituție;
- e) Îndeplinește toate atribuțiile dispuse de către medicul coordonator / directorul medical, conform Regulamentului Intern;
- f) Respectă ordinea și curățenia în camerele destinate așteptării și în autosanitare;
- g) Îi este interzisă vânzarea de medicamente indiferent de proveniența lor sau condiționarea actului medical, ca și furnizarea de reclame sau afișarea reclamelor la medicamente în cadrul unității;
- h) Medicul are ca obligație morală și profesională permanentă de menținere a calificării la nivelul cunoștințelor curente ale profesiei în raport cu progresele științelor medicale și generale.

Evoluții posibile:

- Poate obține toate gradurile profesionale până la medic primar.

12. GRADUL DE AUTONOMIE :

- Medicul poate fi înlocuit în timpul programului de lucru de alt medic angajat al SAJ Suceava, doar dacă acesta nu se află în incompatibilitate cu programul de lucru sau în concediu de orice tip (medical, odihnă, fără plată, etc). Schimbul de tură se realizează în baza unei cereri scrise aprobată de managerul general și directorul medical cu cel puțin 12 ore înaintea turei ce urmează a fi schimbate. Prin schimbul de tură se preiau atât atribuțiile cât și responsabilitățile aferente serviciului.

13. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ (NON-FINANCIAR):

- a) Medicul trebuie să ia măsurile pentru a se încadra în timpii impuși de Legea 95/2006 titlul IV pentru sosirea la urgențele de gradul 0 și 1 atât în mediul urban cât și în mediul rural, după preluarea directă din dispecerat sau prin stația radio sau telefon a solicitărilor, în condiții de siguranță;
- b) Gradul de implicare în activitățile specifice, asumarea responsabilităților și complexitatea cazurilor rezolvate;
- c) Disponibilitatea la solicitările suplimentare din partea instituției;
- d) Implicarea în acțiuni de promovare a instituției și în activități voluntare cu scop educativ organizate în comunitățile locale.

Evaluarea performanțelor:

- Anual în luna ianuarie pentru anul precedent – minimum calificativul "suficient";

14. COMPETENȚA POSTULUI :

- asistența medicală de urgență în prespital;
- în limita atribuțiilor acordate.

LIMITE DE COMPETENȚĂ:

Pentru lucrările dispuse a fi executate pe care le consideră ilegale sau ineficiente, va prezenta la conducerea unității o informare scrisă privind temeiul refuzului executării lucrării.

Răspunde de activitatea de la locul de muncă, în raport cu sarcinile primite de la personalul ierarhic superior.

Propune conducerii măsuri de îmbunătățire a serviciului în domeniul său de activitate.

15. RESPONSABILITĂȚI:

Trebuie să respecte confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor

Cunoaște și respectă toate procedurile stabilite prin Regulamentul Intern, ROF, Contractul colectiv de muncă, deciziile conducerii, procedurile și normativele în vigoare.

Răspunde de îndeplinirea integrală a tuturor atribuțiilor prevăzute în fișa postului.

Neducerea la îndeplinire a prezentei atrage după sine răspunderea disciplinară, civilă, materială sau penală, după caz.

Prezentele atribuțiuni au fost stabilite conform Regulamentului Intern.

SPECIFICATIA POSTULUI:

16. NIVELUL DE STUDII :

- Diploma de medic, diploma de medic specialist;
- Specializări/calificări suplimentare – specialitate de medicină de familie;
- Experiența de lucru necesară – examen de medic specialist promovat .

Întocmit,
Director medical

Semnătura:

Data: