



Nr.132854/18.11.2024

ANUNȚ

Primăria municipiului Alba Iulia cu sediul în Alba Iulia, str. Calea Moșilor, nr. 5A, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Sănătății nr. 166/2023, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a unui post vacant corespunzător funcției contractuale de medic specialist în cadrul Serviciului public de asistență medicală aflat în subordinea Consiliului Local al municipiului Alba Iulia, post cu normă întreagă, durata timpului de lucru 7 ore/zi, 35 ore/săptămână

Condițiile generale de participare:

Pentru a ocupa un post vacant sau temporar vacant de medic, persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de art. 3 din Anexa 1 la O.M.S nr. 166/2023, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, inclusiv condițiile de exercitare a profesiei;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune un dosar care va cuprinde următoarele documente:

- a) formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (HG nr. 1.336/2022);
- b) copia de pe diploma de licență și certificatul de specialist sau primar pentru medici, medici stomatologi, farmaciști și, respectiv, adeverință de confirmare în gradul profesional pentru biologi, bio-chimiști sau chimiști;
- c) copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;

d) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori cele de la art. 39 alin. (1) lit. c) sau d) din Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimistilor, Biologilor și Chimistilor în sistemul sanitar din România;

e) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa nr. 3 la ordin;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

i) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

j) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

k) curriculum vitae, model comun european.

Documentele prevăzute la lit. d) și f) sunt valabile 3 luni și se depun la dosar în termen de valabilitate.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b), c), i) și j), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

Condițiile specifice de participare la concurs conform fișei postului:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență
- Certificat de medic specialist (medicină de familie)
- Certificat de membru al Colegiului Medicilor, vizat la zi
- Vechime: minimum 1 an în specialitatea studiilor

Concursul pentru ocuparea postului vacant de medic specialist constă în următoarele etape:

a) selecția dosarelor de înscriere și stabilirea punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D), prevăzută în anexa nr. 3 la ordinul O.M.S nr. 166/2023, cu modificările și completările ulterioare;

b) proba scrisă;

c) proba practică, în funcție de specificul postului publicat la concurs.

Concursul (proba scrisă) se va desfășura în data de 10 decembrie 2024 ora 10.00, la sediul Primăriei municipiului Alba Iulia, str. Calea Moșilor, nr. 5A, Alba Iulia.

Calendarul de desfășurare a concursului

Activitate	Data	Ora
Data publicării anunțului	19.11.2024	07.30
Data limită de depunere a dosarelor	02.12.2024	15.30
Selecția dosarelor, stabilirea punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D)	03.12.2024	08.00
+Afișarea selecției dosarelor și punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale științifice pentru proba suplimentară de departajare	03.12.2024	15.00
Termen limită contestații referitor la selecția dosarelor	04.12.2024	15.00
Afișarea rezultatelor la contestații	05.12.2024	15.30
Proba scrisă	10.12.2024	10.00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	10.12.2024	15.00
Termen limită contestații la proba scrisă	11.12.2024	15.00
Afișarea rezultatelor la contestații proba scrisă	12.12.2024	15.30
Probă practică	13.12.2024	09.00
Afișarea rezultatelor la proba practică	13.12.2024	13.30
Termen limită contestații probă practică	16.12.2024	13.30
Afișarea rezultatelor la contestații la proba practică	17.12.2024	15.30
Afișare rezultate finale ale concursului	18.12.2024	11.00

Calendarul de concurs este estimativ. În desfășurarea acestuia pot surveni modificări care vor fi aduse în timp util la cunoștință candidaților înscriși la concurs.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișarea la sediul Primăriei municipiului Alba Iulia, Calea Moșilor nr.5A, et.2 și pe pagina de internet www.apulum.ro la secțiunea Locuri de muncă.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Rezultatele finale se afișează la sediul Primăriei Mun. Alba Iulia, Calea Moșilor nr. 5A, et. 2 și pe pagina de internet www.apulum.ro la secțiunea *Locuri de muncă*, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Înscrierile la concurs se fac la Compartimentul resurse umane din Serviciul resurse umane-administrativ din cadrul Primăriei municipiului Alba Iulia, Alba Iulia, str. Calea Moșilor, nr. 5A, et. 2, camera 1.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei municipiului Alba Iulia, Compartimentul resurse umane și la nr. de telefon: 0372/586473.

BIBLIOGRAFIE și TEMATICĂ

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de medic specialist în cadrul Serviciului public de asistență medicală aflat în subordinea Consiliului Local al municipiului Alba Iulia



BIBLIOGRAFIE

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 2508/4493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolărilor, preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos, cu modificările și completările ulterioare;
3. Esențialul în pediatrie - Eugen Ciofu, Carmen Ciofu, Editura Medicală Amaltea, Ediția a 2- a 2002;

TEMATICĂ

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
Titlul III a părții a VI-a, personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
Cap. I Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice (Art. 538 - Art. 543);
Cap. III Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia (Art. 549 - Art. 553);
Cap. IV Încadrarea și promovarea personalului contractual (Art. 554 - Art. 556);
Cap. V Managementul personalului contractual din administrația publică și gestiunea raporturilor juridice (Art. 557 - Art. 562);
2. Reglementări privind aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolărilor, preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
3. Esențialul în pediatrie - Eugen Ciofu, Carmen Ciofu, Editura Medicală Amaltea, Ediția a 2- a 2002;
 - Pediatria creșterii și dezvoltării;
 - Pediatria preventivă;
 - Examenul clinic în pediatrie;
 - Boli carentiale ale copilului;
 - Reumatologie;
 - Elemente de neurologie;
 - Toxicologie clinică;
 - Pneumologie;
 - Cardiologie.

Primar,
Pleșa Gabriel-Codru

Nume, prenume	Funcția publică	Semnătura	Data	Ex.
Avizat: Man Andreea-Lorena	Șef serviciu Resurse umane-administrativ		18.11.2024	Ex.
Întocmit: Craiu Anamaria	Consilier superior Compartiment resurse umane		18.11.2024	1

Afișat azi 19.11.2024 ora 07³⁰ la sediul Primăriei municipiului Alba Iulia, et. 2.



COMPARTIMENT RESURSE UMANE
Primăria Municipiului Alba Iulia, Str. Calea Moșilor Nr. 5A, Alba Iulia, Județul Alba, 510134
Tel: +40 (0) 258 819 462, Fax: +40 (0) 258 812 545
Internet: www.apulum.ro, E-mail: office@apulum.ro
Facebook: www.facebook.com/primariaalbaiulia

